

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального района «Удорский»
от «03» 04 2023 года № 264

УСТАВ

**Муниципального учреждения
дополнительного образования
«Удорская спортивная школа»
(МУДО «Удорская СШ»)**

Кослан, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Муниципального учреждения дополнительного образования «Удорская спортивная школа» (далее - Учреждение).

Учреждение является правопреемником по правам и обязанностям переименованного муниципального учреждения «Удорская спортивная школа».

1.2. Тип Учреждения - организация дополнительного образования.

1.3. Организационно - правовая форма - учреждение. Тип учреждения - казенное учреждение.

1.4. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное учреждение дополнительного образования «Удорская спортивная школа».

Сокращенное наименование – МУДО «Удорская СШ».

Полное наименование на коми языке – «Удораса спорт школа» содтöd тödöмлун сетан муниципальной учреждение.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Учредителем и Собственником имущества Учреждения является администрация муниципального района «Удорский» (далее – Учредитель).

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района «Удорский» (далее – Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя).

Полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Удорский».

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в органах казначейства, печать со своим наименованием и изображением герба Республики Коми, штампы и бланки со своим наименованием. Учреждение от имени муниципального образования муниципального района «Удорский» приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам несет Учредитель.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение создается Учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной, финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

1.11. Адрес Учреждения (юридический, почтовый):

169240, Республика Коми, Удорский район, с.Кослан, ул. Н.Трофимовой, д. 24 «а».

1.12. Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

169240, Республика Коми, Удорский район, с.Кослан, ул. Н.Трофимовой, д. 24 «а»;

169240, Республика Коми, Удорский район, с. Кослан, ул.Н. Трофимовой, д. 22;

169270, Республика Коми, Удорский район, пгт. Усогорск, ул. Дружбы, д. 1 «в»;

169270, Республика Коми, Удорский район, пгт. Усогорск, ул. Мезенская, д. 7;

169270, Республика Коми, Удорский район, пгт. Усогорск, ул. Дружбы, д. 19;

169270, Республика Коми, Удорский район, пгт. Усогорск, ул. Комсомольская, д. 4;

169270, Республика Коми, Удорский район, пгт. Усогорск, ул. Ленина, д. 18;

169250, Республика Коми, Удорский район, пгт. Благоево, ул. В.Левски, д. 1;

169260, Республика Коми, Удорский район, пгт. Междуреченск, ул. Интернациональная, д. 9;

169262, Республика Коми, Удорский район, с. Чернутьево, д. 102.

1.12. Языком, на котором ведётся образовательная деятельность в Учреждении, является русский язык.

1.13. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.14. В Учреждении создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.15. Учреждение несет ответственность в установленном порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения во время осуществления образовательного процесса. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся учреждения и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Российской Федерации об административных правонарушениях.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

-осуществление спортивной подготовки в рамках образовательной деятельности при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры, по видам спорта, которые определяют содержание спортивно-оздоровительного этапа

-осуществление спортивной подготовки в рамках образовательной деятельности при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта на всех этапах спортивной подготовки

-подготовка спортивного резерва - кандидатов в составы спортивных сборных команд муниципального образования, субъекта Российской Федерации

-организация и проведение тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки

-проведение занятий по физической культуре и спорту в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, выполнение работ, обеспечивающих реализацию цели, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Устава

-участие в организации и проведении официальных спортивных мероприятий

-обеспечение участия обучающихся в спортивных соревнованиях.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

-организация отдыха и оздоровления детей

-организация и проведение учебно-тренировочных сборов

-деятельность, приносящую доход, не относящуюся к основным видам деятельности Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствующие указанным целям.

2.5. Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности:

2.5.1. Прочая деятельность в области спорта

2.5.2. Деятельность спортивных объектов

2.5.3. Прокат спортивного инвентаря

2.5.4. Размещение автоматов по продаже товаров.

2.6. Указанная в пункте 2.5. настоящего Устава деятельность осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству

Российской Федерации. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные Уставом.

2.7. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен деятельности, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Устава, финансируемой за счет средств бюджета муниципального образования.

2.8. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми, настоящим Уставом на принципах демократии, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободы развития личности на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет Директор, который действует на принципах единоначалия, в соответствии со своей должностной инструкцией, на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3.3. К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;

- организация обеспечения прав участников образовательного процесса;

- организация разработки и утверждение локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;

- утверждение штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- организация составления и утверждения статистической и другой отчетности;

- организация выполнения решений органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

- обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации соблюдения порядка защиты сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом, тайну; общих требований при обработке персональных данных работников и обучающихся и гарантии их защиты.

- решение иных вопросов, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Республики Коми к

компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, иных органов Учреждения.

3.4. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной и организационно - хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе за нецелевое использование средств республиканского, муниципального бюджетов, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств и другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.5. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.6. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителю. В период временного отсутствия директора его обязанности исполняет заместитель на основании приказа Учредителя

3.7. Органами самоуправления Учреждения являются Совет Учреждения, Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет.

3.8. Коллегиальным органом самоуправления Учреждения является Совет Учреждения.

3.9. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией, общественными организациями Учреждения и в соответствии с действующим законодательством.

3.10. В Совет Учреждения входят по 2 представителя от администрации, тренерского состава, обучающихся с 14 лет, родителей (законных представителей) и директор. На первом заседании Совета избирается его председатель и секретарь Совета. Не могут быть избраны председателем Совета: директор и обучающиеся Учреждения.

3.11. Компетенция Совета Учреждения:

- обеспечение гарантий самоуправляемости Учреждения, обращение по необходимым вопросам в муниципалитет, общественные организации;
- внесение предложений по улучшению деятельности Учреждения;
- заслушивание отчета руководителя о рациональном расходовании бюджетных и внебюджетных средств Учреждения;
- организация привлечения для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств.

3.12. Председатель Совета Учреждения совместно с директором представляет:

- интересы Учреждения и интересы обучающихся в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях;
- наряду с родителями (законными представителями) обеспечивает социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3.13. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательным для всех участников образовательного процесса и приобретают силу после утверждения их приказом директора Учреждения.

3.14. Директор Учреждения вправе приостановить решение Совета Учреждения только в том случае если имеет место нарушение действующего законодательства.

3.15. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим всех работников Учреждения. Собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.16. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- принятие решений по созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развития образовательной среды в Учреждении;

- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;

- принятие Устава и изменений в Устав, годового плана работы Учреждения;

- внесение на рассмотрение директору Учреждения предложений по вопросам безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- выдвижение кандидатур из числа работников на поощрение;

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения и согласование мероприятий по устранению недостатков;

- заслушивание отчета о результатах самообследования и его согласование;

- принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов, затрагивающих права работников;

- избрание комиссии по охране труда, комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

3.17. Общее собрание работников считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины списочного состава работников Учреждения. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов.

3.18. Директор Учреждения является председателем Общего собрания с правом решающего голоса.

3.19. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения и решения основных вопросов образовательного процесса и функционирует в соответствии с настоящим Уставом.

3.20. В состав Педагогического совета входят педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

3.21. Председателем Педагогического совета Учреждения является директор Учреждения.

3.22. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство Совета.

3.23. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения.

3.24. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее двух третей его состава.

3.25. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

3.26. Итоги заседания Педагогического совета оформляются в виде протокола.

3.27. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива. Решения, оформленные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решения Педагогического совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

3.28. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

3.29. К компетенции Педагогического совета относятся:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования детей;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- принятие нормативных локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- определение содержания деятельности Учреждения, актуальных вопросов образовательной, профессиональной, методической и инновационной деятельности;
- рассмотрение и принятие образовательной программы, программы развития, учебного плана Учреждения;
- решение вопросов о комплектовании групп для тарификации, переводе обучающихся на следующий этап подготовки, о завершении обучающимися курса обучения по программам;
- разработка календарного плана спортивных и спортивно-массовых мероприятий;
- рассмотрение и принятие дополнительных общеобразовательных программ, планов индивидуальной подготовки обучающихся;
- внесение предложений по включению новых программ в учебный план;
- выбор членов аттестационной комиссии;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового педагогического опыта, по повышению качества образовательного процесса;
- изучение, анализ, обобщение результатов деятельности педагогического состава по различным направлениям работы;
- заслушивание отчетов тренеров-преподавателей;
- анализ состояния и результативности образовательного процесса;

- оказание методической помощи в проведении спортивных мероприятий, в подготовке и проведении тренировочных сборов;
- формирование состава и курирование тренировочной работы сборных команд Учреждения по соответствующим возрастам;
- принятие решений о выдаче выпускникам документов об освоении дополнительной общеобразовательной программы;
- принятие решений о награждении обучающихся дипломами и грамотами за успехи в обучении.

3.30. Педагогический совет может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения в рамках установленного законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

IV. ИМУЩЕСТВО

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

4.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Собственником имущества и земельных участков Учреждения является Муниципальное образование муниципального района «Удорский» в лице администрации муниципального района «Удорский».

4.4. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Удорский».

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства муниципального бюджета, выделяемые в соответствии с нормативно-правовыми актами муниципального района «Удорский»;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о передаче в оперативное управление.

4.7. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества.

4.8. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.9. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за

счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.10. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.11. В случае сдачи в аренду, после проведения Учредителем соответствующей экспертной оценки, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.12. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.13. Осуществление закупок товаров, работ, услуг осуществляется Учреждением в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации.

4.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.15. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

4.16. В случае ликвидации Учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.17. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

V. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в соответствии с порядком, утвержденным нормативным актом муниципального образования муниципального района «Удорский».

5.2. Изменения в Устав принимаются общим собранием работников Учреждения, утверждаются Учредителем по согласованию с Отделом физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального

района «Удорский», юридическим отделом администрации муниципального района «Удорский»

5.3. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и вступают в силу с момента государственной регистрации.